

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 01 от 30.08.2017г.

Утверждаю
Директор школы Бокарева Н.В.
Приказ № 48 о.д. от 30.08.2017 г.



Положение о методическом объединении учителей.

1. Общие положения.

- 1.1. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической и внеклассной работой.
- 1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трёх учителей по одному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.
- 1.3. Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения.
- 1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора образовательного учреждения по НМР.
- 1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями его директора.
- 1.6. Основные направления деятельности, содержания, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются МС образовательного учреждения.

2. Задачи методического объединения.

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального уровня, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определённой образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.
- создание условий для самообразования учителей и осуществление руководства творческой работы коллектива.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения.

В содержание деятельности методического объединения входят:

- составление плана работы МО учителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учётом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ и утверждение авторских программ и методик учителей, элективных курсов и предметов;

- разработка основных направлений и форм активизаций в познавательной, научно-исследовательской деятельности уч-ся во внеучебное время (олимпиады, предметные недели и др.)

Д. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Возглавляет работу МО председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами МО.
- 4.2. ШМО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.
- 4.3. Свою работу ШМО организует в соответствии с планами (программами развития) образовательного учреждения, Департамента образования, Министерства образования РФ, вузов, и других организаций с целью привлечения научного потенциала данных учреждений к методической, научно-исследовательской работе.
- 4.4. МО учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

5. Порядок работы методического объединения

- 5.1. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается методическим советом школы.
- 5.2. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по методической работе.
- 5.3. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.
- 5.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).
- 5.5. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

7. Основные формы работы методического объединения.

- Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и

- воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
 - Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
 - Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
 - Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
 - Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
 - Проведение предметных недель и методических дней;
 - Взаимопосещение уроков.